

Formation

Manager des télétravailleurs

Durée : 2 jours (14h heures)

Tarif inter : 1435 € HT

Collations et déjeuner offerts

Intra et sur-mesure : nous consulter

Public

Manager d'équipe, dirigeant devant intégrer le télétravail dans son mode de fonctionnement. Toute personne amenée à manager des télétravailleurs.

Prérequis

Aucun

Programme de la formation

1. Comprendre le cadre légal et l'environnement du télétravail

Définition et cadre juridique du télétravail (ANI, Code du travail), Les bonnes pratiques du télétravail : réussir l'équilibre entre vie professionnelle et vie privée, L'organisation du télétravail pour le salarié.

2. Mettre en œuvre un télétravail productif

Cultiver la confiance, Renforcer les messages positifs, Définir les implications liées au télétravail pour le manager : nouvelles missions et responsabilités, Préciser les règles de fonctionnement pour le salarié à distance : autonomie, responsabilité.

3. Piloter votre équipe à distance

Fixer des objectifs motivants et atteignables, Organiser votre travail et celui de votre équipe, Animer une équipe à distance par des réunions stimulantes.

4. Faire vivre le lien d'appartenance à l'entreprise malgré la distance

Mettre en place des rituels, faire vivre le collectif même sur site dispersé, Soigner vos écrits, point central de la communication envers vos collaborateurs, Vous appuyer sur les outils digitaux : e-mails, applis, réseaux sociaux, visio-conférences...

Objectifs

- Connaître le cadre légal du télétravail et les droits et devoirs des acteurs,

- Adapter votre management pour « recréer de la proximité » avec votre équipe de télétravailleurs,
- Renforcer l'efficacité de votre équipe et préserver la cohésion du groupe,
- Fixer les objectifs de chacun, piloter les résultats et définir les modalités de suivi,
- Disposer d'une boîte à outils pour manager une équipe à distance et dispersée.

Modalités pédagogiques

- Entraînements sur les cas concrets des participants,
- Autodiagnosics, jeux pédagogiques, mises en situation, grilles de lecture,
- Retours d'expériences des participants et conseils personnalisés du consultant,
- Chaque manager bâtit son plan d'actions individualisé.

Modalités d'évaluation

- Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen d'auto-évaluation, de QCM, mises en situation, travaux pratiques...
- Évaluation dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation.
Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site.
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation.

Prochaines sessions inter

Paris

20-21 mars 2025

10-11 avril 2025

15-16 mai 2025

12-13 juin 2025

07-08 juillet 2025

25-26 août 2025

22-23 septembre 2025

09-10 octobre 2025

13-14 novembre 2025

15-16 décembre 2025

Autres localités

A voir sur notre site : <https://www.devop.pro/formations/manager-une-equipe-en-teletravail>