

Formation

Déléguer efficacement

Les clés d'une délégation motivante et responsabilisante

Durée : 2 jours (14h heures)

Tarif inter : 1400 € HT

Collation et déjeuner offerts

Intra et sur-mesure : nous consulter

Public

Manager expérimenté, désireux de professionnaliser vos pratiques de délégation. Directeur de projet souhaitant responsabiliser les membres de vos équipes projet.

Prérequis

Aucun

Programme de la formation

1. Explorer vos freins et vos motivations pour déléguer

Freins personnels et organisationnels à la délégation, Avantages individuels et organisationnels à mettre en œuvre une démarche de délégation.

2. Définir le champ de la délégation et structurer la démarche

Analyser le champ de votre propre mission, Distinguer ce qui est délégable de ce qui ne l'est pas, Décider quoi déléguer, Mesurer les enjeux de la mission déléguée, Choisir le délégataire en évaluant ses compétences et son autonomie, Définir les moyens de contrôle et de suivi de la délégation.

3. Préparer les entretiens de délégation

Vous entraîner à présenter un objectif de délégation, Identifier les motivations du délégataire en lien avec la délégation envisagée, Donner du sens à la tâche/mission déléguée, Traduire la mission déléguée en objectifs opérationnels, Définir le cadre et les règles du jeu.

4. Réussir les entretiens de délégation

Réunir les conditions pour réussir un entretien, Présenter et expliquer une délégation, Valoriser le collaborateur, Questionner pour valider la compréhension, l'adhésion, et l'engagement du collaborateur, Prévenir tensions et conflits en évitant l'implicite.

5. Organiser le suivi et évaluer la délégation

Informar les autres membres de l'équipe de la mission déléguée, Planifier et mener les entretiens de suivi, Apporter votre support et votre soutien matériel et psychologique, Évaluer la réussite ou l'échec de la

délégation et gérer les conséquences.

Objectifs

- Manager expérimenté, désireux de professionnaliser vos pratiques de délégation.
- Directeur de projet souhaitant responsabiliser les membres de vos équipes projet.

Modalités pédagogiques

- Nombreuses mises en situation permettent d'expérimenter les leviers d'une délégation réussie.
- Conseils personnalisés
- Définition d'un plan d'actions personnalisé

Modalités d'évaluation

- Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen d'auto-évaluation, de QCM, mises en situation, travaux pratiques...
- Évaluation dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation.
Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site.
- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation.